



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

2ª SESSÃO ORDINÁRIA 24/FEVEREIRO/2026

(PAUTA)

»»»» PRESIDENTE:

Senhores Vereadores, demais presentes no plenário e todos que acompanham os nossos trabalhos pelas redes sociais e transmissão pela internet. BOA NOITE!!! Neste dia 24 de fevereiro de 2026, às 19 horas e 30 minutos, declaro aberta a Sessão Ordinária.

Solicito ao Primeiro Secretário Vereador _____ que faça a verificação de presença dos vereadores.

»»»» PRIMEIRO SECRETÁRIO:

(Domingos Vitor Tostes Filho)

Domingos Vitor Tostes Filho
Gervasio Francisco da Silva
Hemerson Jose Marinoto
Jesus Ferreira de Freitas
Luiz Carlos Bovis
Marco Aurélio Lepes Rossi
Odair Robelo
Reginaldo Rodrigues Dourado
Thiago Candido Biselli Farias

»»»» PRESIDENTE:

Havendo número legal, sob a **proteção de Deus** e de acordo com as normas regimentais, declaro aberta a presente sessão.

Votação da Ata:

»»»» PRESIDENTE:

Ata: 1ª Sessão Ordinária realizada no dia 10 de Fevereiro de 2026.

- Em discussão (..).

- Em votação (..). Os favoráveis permaneçam como estão, os contrários queiram se levantar.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

»»»» OU **Aprovado** por unanimidade;

»»»» OU **Rejeitado** (por _____ votos contra _____)

Leitura do Expediente:

»»»» **PRESIDENTE:**

Solicito ao Primeiro Secretário Vereador _____ que faça a leitura do expediente.

»»»» **PRIMEIRO SECRETÁRIO:**

(****Vereador** _____ **faz a leitura**)

PROJETO DE LEI Nº 004/2026: Abre crédito adicional suplementar e dá outras providências.

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2026: Concede Título de Cidadão Honorífico ao Ilustríssimo Senhor Nelson Ned Previdente.

Grande Expediente:

»»»» **PRESIDENTE:**

Passamos ao espaço do Grande Expediente.

Passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna, para se manifestar sobre os temas que constaram na “Leitura do Expediente”, com tempo de duração máxima de 05 minutos para cada vereador.

- Com a palavra o Vereador _____.

**5 - SUSPENDO OS TRABALHOS POR 10 MINUTOS
NA FORMA REGIMENTAL**

Ordem do Dia - Votações:

»»»» **PRESIDENTE:**

Terminado o expediente, passaremos de imediato para a Ordem do Dia.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

PROJETO DE LEI Nº 002/2026: Abre crédito adicional suplementar e dá outras providências.

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»»Aprovada por

»»»» OU Rejeitada (por _____ votos contra _____).

PROJETO DE LEI Nº 003/2026: Abre crédito adicional suplementar e dá outras providências.

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»»Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por _____ votos contra _____).

PROJETO DE LEI Nº 003/2026-CM: Atribui nomenclatura a Praça Aline Medeiros Gonçalves Terradas, localizada no Bairro Distrito Industrial e dá outras providências.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»»Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por _____ votos contra _____).

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 004/2026-CM: Dispõe sobre a contagem do tempo de período aquisitivo retroativos e autoriza o pagamento dos valores retroativos, inclusive de forma parcelada, de quinquênio e demais mecanismos equivalentes ao quadro de pessoal do Poder Legislativo Municipal, decorrente da pandemia do coronavírus (covid-19), suspenso pela Lei Complementar Federal nº 173/2020, e dá outras providências.

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»»Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por _____ votos contra _____).

MOÇÃO LEGISLATIVA Nº 001/2026: de autoria dos Vereadores infra-assinados.

Moção de Aplauso ao Deputado Federal Nelson Ned Previdente.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»»Aprovada por

»»»» OU Rejeitada (por _____ votos contra _____).

REQUERIMENTO Nº 003/2026: de autoria dos Vereadores infra-assinados.

Acerca dos plantões médicos realizados no âmbito municipal:

1. Qual a empresa atualmente responsável pelos plantões médicos (Razão Social, Nome Fantasia e CNPJ)? Qual o valor pago por plantão (valor hora/custo à empresa)?
2. Quantos plantões são realizados diariamente e qual a carga horária prevista para cada plantão?
3. Encaminhar a escala atual dos plantonistas;
4. Encaminhar planilha detalhada contendo o nome de cada médico, com respectivos dias e horários de plantão **realizados** nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2025;
5. Encaminhar relatório dos plantões efetivamente realizados nos últimos três meses, discriminados por dia, profissional e carga horária cumprida;
6. O pagamento à empresa é realizado mensalmente? Em caso positivo, encaminhar cópia das notas fiscais dos últimos três meses, contendo valor total pago e quantidade de plantões quitados; em caso negativo, informar a forma de pagamento adotada;
7. Encaminhar o planejamento (cronograma completo) dos plantões médicos que ocorrerão nos meses de março, abril e maio de 2026, contendo a discriminação de todos os dias e respectivos horários previstos, com identificação nominal do profissional responsável por cada plantão;
8. Existe controle formal de frequência e verificação do cumprimento da carga horária? Em caso positivo, informar qual o mecanismo utilizado.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.
- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»» **Aprovado** por

»»»» **OU Rejeitado** (por _____ votos contra _____).

REQUERIMENTO Nº 004/2026: de autoria dos Vereadores infra-assinados.
Requeremos, respeitosamente as seguintes informações:

1. Qual o valor total pago em horas-extras nos anos de 2024 e 2025?
2. Qual a quantidade total de horas-extras pagas em cada um desses anos, separadamente?
3. Encaminhar relação nominal dos servidores que receberam horas-extras, com indicação da respectiva Secretaria/Setor de lotação;
4. Informar a quantidade total de horas-extras realizadas por servidor, discriminadas por ano, bem como o valor individual pago a cada servidor a título de horas-extras;
5. Para cada servidor, informar qual a autoridade responsável pela autorização prévia das horas-extras;
6. Esclarecer se existe controle formal de frequência e relatório de justificativa para cada hora-extra realizada e, em caso positivo, descrever como funciona o referido controle.

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.
- Com a palavra o Vereador _____.

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»» Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por votos contra

REQUERIMENTO N° 005/2026: de autoria dos Vereadores infra-assinados.
Requeremos, respeitosamente as seguintes informações:

Acerca da contratação de serviços de segurança realizados durante os seis dias da Copa Noroeste:

1. Qual foi o valor total gasto com os serviços de segurança no evento?
2. Houve processo licitatório? Em caso positivo, informar a modalidade, número do processo e a empresa vencedora (Razão Social e CNPJ). Em caso negativo, informar o fundamento legal da contratação direta;
3. Qual foi o modelo de contratação adotado?
4. Qual empresa executou o serviço (nome, razão social e CNPJ)?
5. Quais eram as atribuições contratuais da empresa?
6. Quantos seguranças atuaram por dia durante o evento?
7. Qual o valor pago por dia e qual o valor total pago pelos seis dias de evento?
8. Encaminhar cópia das notas fiscais eletrônicas e/ou comprovantes de pagamento;
9. Qual servidor foi designado como fiscal do contrato?
10. Qual dotação orçamentária suportou a referida despesa?

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.
- Com a palavra o Vereador



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:
→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»» Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por _____ votos contra _____).

REQUERIMENTO N° 006/2026: de autoria dos Vereadores infra-assinados.

Acerca da **prestação de contas da lanchonete** instalada durante os seis dias de competição da Copa Noroeste, realizada no Estádio Municipal Marcos Poloni:~

1. Qual foi o valor total das despesas realizadas para aquisição de produtos destinados à lanchonete durante os seis dias do evento?
2. Encaminhar cópia de todas as notas fiscais de compra dos produtos adquiridos, contendo discriminação dos itens, respectivas quantidades e valores unitários e totais;
3. Qual foi o valor total arrecadado com as vendas realizadas na lanchonete durante os seis dias de competição?
4. Encaminhar balancete detalhado contendo todas as despesas e receitas da lanchonete, com apuração do resultado final (lucro), discriminado por dia de evento;
5. Informar qual servidor foi designado como responsável pela administração;
6. Informar qual a forma de controle utilizada para registro das vendas realizadas (livro-caixa, controle manual, etc.);
7. Informar qual foi o valor total do lucro apurado ao final do evento;
8. Informar qual conta específica recebeu os valores arrecadados.

Em discussão, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.



CÂMARA MUNICIPAL DE POLONI

CNPJ: 51.345.619/0001-79 e-mail: camara@camarapoloni.sp.gov.br
RUA RUI BARBOSA, 274 - CENTRO - FONE: (17) 3819-1656
CEP 15160-023 - POLONI - SP

- Encerrada a discussão, passamos para a votação:
→ Os vereadores a favor permaneçam como estão; os contrários queiram se levantar.

»»»» Aprovado por

»»»» OU Rejeitado (por _____ votos contra _____).

Explicação Pessoal:

»»»» PRESIDENTE:

Passamos ao espaço das explicações pessoais.

Cada vereador terá o prazo regimental de 05 minutos para destacar suas ações ou temas de interesse do seu mandato no exercício da vereança.

Desta feita, passo a palavra para o Vereador que queira fazer uso da Tribuna.

- Com a palavra o Vereador _____.
- Passo a palavra ao Vereador _____.
- Passo a palavra ao Vereador _____.

Encerramento e Avisos da Presidência:

»»»» PRESIDENTE:

Nada mais havendo que ser tratado nesta Sessão Ordinária, comunico que a próxima Sessão Ordinária desta Casa de Leis será realizada às 19 horas e 30 minutos, no dia 10 de março do ano em curso e, em nome de Deus, declaro encerrados os nossos trabalhos.

Dou por encerrado a presente Sessão Ordinária.

E boa noite a todos!!!